



CATALOGO GENERAL
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA



FASCICULO 3201

**ESCUELA DE
ADMINISTRACION
EDUCATIVA**
FACULTAD DE EDUCACION

VICERRECTORIA DE DOCENCIA
CENTRO DE EVALUACION ACADEMICA



FASCICULO 3201

**ESCUELA DE
ADMINISTRACION
EDUCATIVA**

FACULTAD DE EDUCACION

CATALOGO GENERAL — UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

378.728.6

U58f

Universidad de Costa Rica. Vicerrectoría de
Docencia. Centro de Evaluación Académica.
Fascículo 3201, Escuela de Administración Educativa / Universidad
de Costa Rica, Centro de Evaluación Académica, Vicerrectoría de
Docencia.
— San José, C.R.: 28 p., 1985.

1. Universidad de Costa Rica. Facultad de Educación.
Escuela de Administración Educativa — Catálogos. I. Título.

BUCR/CCC

EDITADO POR:

Centro de Evaluación Académica de la Vicerrectoría
de Docencia.
Directora a.i.,
Betty Castro Kwong

REVISION GENERAL

Francisco A. Romero Estrada

INVESTIGACION Y REDACCION

Escuela de Administración Educativa
Francisco A. Romero Estrada, Coordinador
María Cecilia Vega Matamoros
Ana Margarita Cordero Chávez
Victoria González García
Giovanni Arrieta Murillo

FOTOGRAFIAS

Escuela de Administración Educativa
Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva
Centro de Evaluación Académica

IMPRESION Y ENCUADERNACION

Unidad de Publicaciones del Instituto
Centroamericano de Administración Pública - ICAP
Septiembre de 1985

PRESENTACION

Por encargo de su Estatuto Orgánico, artículo 50, y bajo el principio de que la información hace más ágil y eficiente a toda institución, la Universidad de Costa Rica publica anualmente el Catálogo Universitario, por medio de la Vicerrectoría de Docencia.

Con el propósito de hacerlo más funcional y accesible a todos los universitarios, y a otras personas interesadas en obtener información sobre la Universidad de Costa Rica, el Catálogo se publica en fascículos por unidad académica y uno de información general.

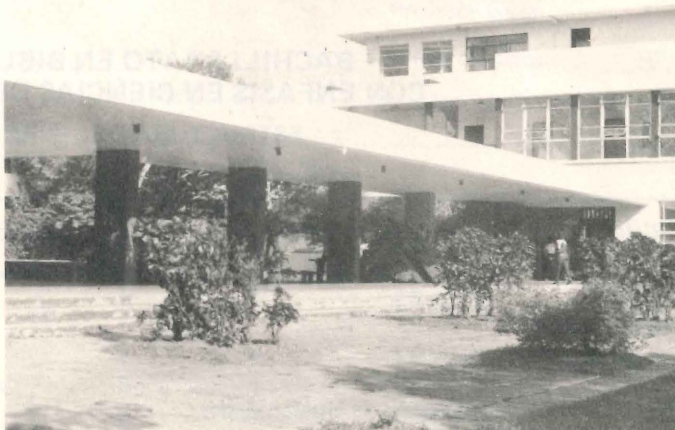
El presente fascículo da a conocer los aspectos curriculares relacionados con la Escuela de Administración Educativa: planes de estudio, actividades académicas, organización administrativa y docente.

Los datos que aquí se ofrecen estaban vigentes en el momento de recolectar la información, algunos de ellos podrían perder actualidad en el lapso que media entre esta publicación y la próxima. Tales casos podrían ocurrir, especialmente, en lo que respecta a los planes de estudio, los cuales están sujetos a cambios para adaptarlos a nuevas necesidades.

Se espera que este fascículo sea de gran utilidad para los miembros docentes, administrativos y estudiantes de esta unidad académica, así como para toda persona que requiera información sobre ella.

Licda. Janina del Vecchio de Hidalgo
Vicerrectora de Docencia

Ciudad Universitaria Rodrigo Facio
Agosto de 1985



ANTECEDENTES HISTORICOS

En 1964, se crea la Licenciatura con especialidad en Administración Educativa. En 1971, la Facultad de Educación, por medio de una reforma, establece los bachilleratos, entre ellos el Bachillerato con énfasis en Administración Educativa. Con la reforma al artículo 80 del Estatuto Orgánico de la Universidad de Costa Rica, se funda la Escuela de Administración Educativa, asimismo la de Formación Docente y la

de Orientación y Educación Especial, que integran la Facultad de Educación. En 1968 inicia sus labores la carrera de Bibliotecología y al año siguiente pasa a ser una sección de la Facultad de Educación, para convertirse en 1980 en el Departamento de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Escuela de Administración Educativa.

CARRERAS QUE OFRECE

La Escuela de Administración Educativa ofrece las siguientes carreras:

- Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Ciencias de la Información.
- Bachillerato en Bibliotecología con énfasis en Bibliotecas Educativas.
- Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información.
- Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Educativa.

CARRERAS DE BIBLIOTECOLOGIA

APTITUDES DE LOS ESTUDIANTES

Las aptitudes y otras condiciones que deben poseer los estudiantes de las carreras de Bibliotecología son:

- Facilidad para desenvolverse como líder dentro de la comunidad.

- Iniciativa y creatividad para enfrentar y solucionar problemas.
- Identificación con los problemas del país.
- Habilidad en la comprensión y en el manejo de computadoras y de otros instrumentos técnicos que se adapten a la Bibliotecología.
- Interés por el quehacer cultural, científico y técnico del país.

BACHILLERATO EN BIBLIOTECOLOGIA CON ENFASIS EN CIENCIAS DE LA INFORMACION

OBJETIVOS

La carrera de Bachillerato en Bibliotecología y Ciencias de la Información pretende formar profesionales capaces de:

- Planificar, organizar y administrar los programas bibliotecarios del país.
- Colaborar con las comunidades del país para establecer servicios bibliotecarios, de documentación e información.
- Contribuir al desarrollo de la bibliotecología.

BACHILLERATO EN BIBLIOTECOLOGIA CON ENFASIS EN CIENCIAS DE LA INFORMACION ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIO

Siglas	Asignaturas	Período	Horas T. P. L.	Requisitos y correquisitos	Créditos
PRIMER AÑO					
Primer Ciclo					
EG-0123	Curso Integrado de Humanidades	A	8		6
EF-	Actividad Deportiva I	S	2		0
EG-0060	Actividad Artística	A	2		1
LM-1003	Inglés Básico I	S	3		2
EG-0131	Seminario de Realidad Nacional	S	2		2
	Repertorio		4		3
Total de créditos					14
Segundo Ciclo					
EG-0123	Curso Integrado de Humanidades		8		6
EF-	Actividad Deportiva II	S	2		0
EG-0060	Actividad Artística		2		1

Siglas	Asignaturas	Período	Horas T. P. L.	Requisitos y correquisitos	Créditos
LM-1004	Inglés Básico II	S	3	LM-1003	2
EG-0212	Seminario de Realidad Nacional	S	2		2
MA-0110	Matemática Básica I	S	5		4
Total de créditos					15

SEGUNDO AÑO

Tercer Ciclo

EG-2230	Principios de Bibliotecología y Ciencias de la Información	S	4	MA-0110 Autorización del Profesor Guía	4
EB-2231	Almacenamiento y Recuperación de la Información	S	4	MA-0110 Autorización del Profesor Guía	4
EB-2221	Técnicas Bibliográficas	S	4	MA-0110 Autorización del Profesor Guía	4
LM-1011	Inglés Técnico I	S	3	LM-1004	2
EB-2232	Administración de Bibliotecas y Centros de Información I	S	4	MA-0110 Autorización del Profesor Guía	4
Total de créditos					18

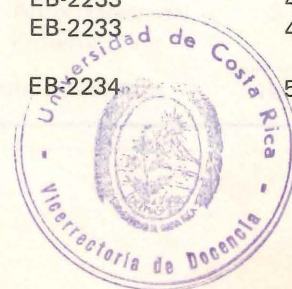
Cuarto Ciclo

EB-2233	Almacenamiento y Recuperación de la Información II	S	4	EB-2231	4
EB-2234	Administración de Bibliotecas y Centros de Información II	S	4	EB-2232	4
EB-2235	El Usuario y la Biblioteca	S	4	EB-2230	4
EB-2224	Historia del Libro y de las Bibliotecas	S	4	EB-2230	4
LM-1012	Inglés Técnico II	S	3	LM-1011	2
Total de créditos					18

TERCER AÑO

Quinto Ciclo

EB-3324	Referencia I	S	4	EB-2233	4
EB-3330	Almacenamiento y Recuperación de la Información III	S	4	EB-2233	4
EB-3331	Selección, Adquisición y Evaluación de Materiales	S	5	EB-2234	5



Siglas	Asignaturas	Período	Horas T. P. L.	Requisitos y correquisitos	Créditos
EB-3332	Medios Audiovisuales Aplicados a la Bibliotecología	S	4	EB-2233	4
EB-3333	Estadística Básica	S	4	MA-0110, EB-2234	4
Total de créditos					21

Sexto Ciclo

EB-3325	Referencia II	S	4	EB-3324	4
EB-3334	Almacenamiento y Recuperación de la Información IV	S	6	EB-3330	6
		S	6	EB-3330	6
EB-3336	Introducción al Procesamiento Electrónico de Datos I	S	4	EB-3330	4
		S	4	EB-3330	4
EB-3337	Introducción a la Documentación	S	4	EB-3330, EB-3331	4
Total de créditos					18

CUARTO AÑO

Séptimo Ciclo

EB-4434	Centros de Información Documental	S	4	EB-3337	4
EB-4420	Bibliografía General	S	4	EB-3325	4
EB-4435	Introducción al Procesamiento Electrónico de Datos II	S	4	EB-3336	4
EB-4436	Introducción a la Automatización de Bibliotecas	S	4	EB-3336	4
EB-4437	Introducción a la Programación de Computadoras I	S	4	EB-3336	4
		S	4	EB-3336	4
Total de créditos					20

Octavo Ciclo

EB-4438	Redes y Sistemas de Información	S	4	EB-4435, EB-4436	4
EB-4439	Introducción a la Programación de Computadoras II	S	4	EB-4437	4
EB-4433	Bibliografía Latinoamericana y Nacional	S	4	EB-4420	4
EB-4440	Seminario de Temas Varios	S	4	Autorización del Profesor Guía	
Total de créditos					16

**BACHILLERATO EN BIBLIOTECOLOGIA
CON ENFASIS EN BIBLIOTECAS EDUCATIVAS
ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIO**

Siglas	Asignaturas	Período	Horas T. P. L.	Requisitos y correquisitos	Créditos
PRIMER AÑO					
Primer Ciclo					
EG-0123	Curso Integrado de Humanidades	A	8		6
EF-	Actividad Deportiva I	S	2		0
EG-0000	Actividad Artística	A	2		1
LM-1003	Inglés Básico I	S	3		2
EG-0131	Seminario de Realidad Nacional	S	4		3
	Repertorio	S	4		3
Total de créditos					15
Segundo Ciclo					
EG-0123	Curso Integrado de Humanidades		8		6
EF-	Actividad Deportiva II	S	2		0
EG-0060	Actividad Artística		2		1
LM-1004	Inglés Básico II	S	3	LM-1003	2
EG-0212	Seminario de Realidad Nacional	S	2		2
MA-0209	Matemática Básica II	S	5	MA-0110	4
Total de créditos					15
SEGUNDO AÑO					
Tercer Ciclo					
EB-2230	Principios de Bibliotecología y Ciencias de la Información	S	4	MA-0110 Autorización del Profesor Guía	4
EB-2231	Almacenamiento y Recuperación de la Información I	S	4	MA-0110 Autorización del Profesor Guía	4
EB-2221	Técnicas Bibliográficas	S	4	MA-0110 Autorización del Profesor Guía	4
EB-2232	Administración de Bibliotecas y Centros de Información I	S	4	MA-0110 Autorización del Profesor Guía	4
ED-1001	Principios de Educación I	S	4	Autorización del Profesor Guía	3
Total de créditos					19

Siglas	Asignaturas	Período	Horas T. P. L.	Requisito y correquisitos	Créditos
Cuarto Ciclo					
EB-2233	Almacenamiento y Recuperación de la Información II	S	4	EB-2231	4
EB-2234	Administración de Bibliotecas y Centros de Información II	S	4	EB-2232	4
EB-2235	El Usuario y la Biblioteca	S	4	EB-2230	4
EB-2224	Historia del Libro y las Bibliotecas	S	4	EB-2230	4
ED-1002	Principios de Educación II	S	4	ED-1001	3
Total de créditos					19

TERCER AÑO

Quinto Ciclo

EB-3324	Referencia I	S	4	EB-2233	4
EB-3330	Almacenamiento y Recuperación de la Información III	S	4	EB-2233	4
EB-3331	Selección, Adquisición y Evaluación de Materiales	S	5	EB-2234	5
EB-3332	Medios Audiovisuales Aplicados a la Bibliotecología	S	4	EB-2233	4
EB-3333	Estadística Básica	S	4	EB-2234, MA-0110	4
Total de créditos					21

Sexto Ciclo

EB-3325	Referencia II	S	4	EB-3324	4
EB-3334	Almacenamiento y Recuperación de la Información IV	S	6	EB-3330	6
LM-1011	Inglés Técnico I	S	3	LM-1004	2
EB-3335	Redes y Sistemas de Bibliotecas Educativas	S	4	EB-2234, EB-3333	4
Total de créditos					16

CUARTO AÑO

Séptimo Ciclo

LM-1012	Inglés Técnico II	S	3	LM-1011	2
EB-4430	Literatura Infantil	S	4	EB-3335	4
ED-1003	Principios de Educación III	S	4	ED-1002	3
EB-4431	La Biblioteca Educativa como Centro de Recursos	S	4	EB-3335	4

Siglas	Asignaturas	Período	Horas T. P. L.	Requisitos y correquisitos	Créditos
EB-4420	Bibliografía General	S	4	EB-2221, EB-3325	4
ED-5011	La Comunicación y los Procesos de Aprendizaje	S	3	ED-1002 Autorización del Profesor Guía	2
Total de créditos					19

Octavo Ciclo

ED-3000	Principios de Evaluación y Medición Educativa	S	4	ED-1003	3
FD-5051	Principios de Currículum	S	4	ED-1003 Autorización del Profesor Guía	3
ED-3001	Taller de Tecnología Educativa y Ayudas Audiovisuales	S	2 2	ED-1003 Autorización del Profesor Guía	3
EB-4432	Taller de Bibliotecas Educativas	S	6	ED-1003, EB-3335, EB-4430, EB-4431, Autorización del Profesor Guía	4
EB-4433	Bibliografía Latinoamericana y Nacional	S	4	EB-4420	4
Total de créditos					17

LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGIA Y CIENCIAS DE LA INFORMACION

REQUISITOS DE ADMISION

Para ingresar a la carrera de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información se requiere cumplir los siguientes requisitos:

- Solicitud de ingreso a la carrera, por medio de una carta dirigida a la Dirección del Departamento.
- Fotocopia del título de Bachiller en Bibliotecología o Bachiller en Ciencias de la Educación con énfasis en Bibliotecología y Ciencias de la Información.

OBJETIVOS

La carrera de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información pretende formar profesionales capaces de:

- Administrar los sistemas bibliotecarios, de documentación e información.
- Analizar, diseñar e integrar los sistemas informativos necesarios para el desarrollo del país.
- Colaborar en la racionalización de los recursos disponibles para los diferentes sistemas.

- Contribuir a la renovación parcial o total de la bibliotecología que el país demande.



LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGIA Y CIENCIAS DE LA INFORMACION* **

ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIO

CURSOS OBLIGATORIOS

Sigla	Asignatura	Período	Horas	Créditos
EB-0504	Estudios Avanzados de Referencia	S	3	3
EB-0510	Análisis de Sistemas en Bibliotecas y Centros de Información	S	3	3
EB-0511	Bibliotecología Comparada	S	3	3
EB-0513	Catalogación Avanzada	S	3	3
EB-0505	Estadística Aplicada a la Bibliotecología y Ciencias de la Información	S	3	3
EB-0507	Metodología de Investigación en Bibliotecología y Ciencias de la Información I	S	3	3
EB-0508	Metodología de Investigación en Bibliotecología y Ciencias de la Información II	S	3	3
Total de créditos				21

* Para ingresar a la Licenciatura es requisito haber aprobado el Bachillerato en alguno de los dos énfasis.

** Todos los cursos del plan de estudio, excepto el curso EB-0508, cuyo requisito es EB-0507, tienen como requisitos la autorización del Profesor Guía y la aprobación del último ciclo del plan de Bachillerato en Bibliotecología y Ciencias de la Información en alguno de sus dos énfasis.

LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGIA Y CIENCIAS DE LA INFORMACION

CURSOS OPTATIVOS*

El estudiante debe escoger tres de los siguientes cursos optativos:

Sigla	Asignatura	Período	Horas	Créditos
EB-0502	Bibliografía Especializada	S	3	3
EB-0503	Didáctica de la Bibliotecología	S	3	3
EB-0514	Audiovisuales y otras Tecnologías Aplicadas a la Bibliotecología	S	3	3
EB-0515	Centros Especializados de Información	S	3	3
EB-0516	Sistemas de Almacenamiento y Recuperación de la Información	S	3	3
EB-0517	Problemas Especiales en Bibliotecología	S	3	3
EB-0601	Automatización en Bibliotecas	S	3	3
EB-0603	Bibliotecas Escolares e Infantiles	S	3	3
EB-0604	Bibliotecas Públicas	S	3	3
EB-0605	Bibliotecas Universitarias	S	3	3
EB-0610	Bibliotecas Médicas	S	3	3

* Todos los cursos optativos tienen como requisitos: la autorización del profesor guía y haber aprobado el último año del plan de estudio de Bachillerato en Bibliotecología y Ciencias de la Información en cualquiera de sus dos énfasis.

Para completar los 36 créditos de la carrera de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, los estudiantes deben aprobar dos cursos (6 créditos) en el área cultural, los cuales serán asignados por el profesor guía.

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACION CON ENFASIS EN ADMINISTRACION EDUCATIVA

APTITUDES DE LOS ESTUDIANTES

Las aptitudes y otras condiciones que deben poseer los estudiantes de la Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Educativa son:

- Habilidad para establecer relaciones interpersonales.
- Facultad para el planeamiento y dirección de actividades y programas educativos, administrativos o de otra índole.
- Aptitud para la conducción y coordinación de grupos humanos.
- Capacidad para resolver problemas matemáticos.
- Disposición para aplicar conceptos y técnicas a situaciones reales, ya sea de una institución o de una comunidad.
- Sensibilidad social, de manera que pueda identificarse con las personas y con la comunidad.

REQUISITOS DE ADMISION

La Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Educativa forma parte del grupo de carreras de cupo (admisión restringida). El cupo se distribuye de acuerdo con el siguiente orden de prioridades:

- Graduados del programa de Bachillerato en Administración Educativa, de la Facultad de Educación de la Universidad de Costa Rica.



- Graduados del programa de Bachillerato en Administración Educativa, del Centro Regional de Occidente de la Universidad de Costa Rica.
- Graduados de los programas de Bachillerato en Ciencias de la Educación y del Bachillerato en la Enseñanza, de la Facultad de Educación de la Universidad de Costa Rica, y los Bachilleres en Administración Educativa, graduados en otros centros de enseñanza superior estatal del país, cuyos títulos estén debidamente reconocidos.
- Graduados en otros programas de Bachillerato, en disciplinas afines del área de Ciencias Sociales de la Universidad de Costa Rica.
- Graduados en otros programas de Bachillerato del Área de Ciencias Sociales en otras instituciones estatales de enseñanza superior de Costa Rica.

Aquellos estudiantes, que hasta finales de 1980, no aparecen empadronados en el programa de Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Educativa, deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Presentar el expediente completo, extendido por la Oficina de Registro.
- Realizar, en el momento y lugar que fije la Escuela de Administración Educativa, las pruebas de personalidad y de intereses vocacionales.
- Aprobar, antes del ingreso, los siguientes cursos o sus equivalentes:

ED-0464 — Administración Educativa I
ED-3000 — Principios de Evaluación Educativa o
ED-0400 — Evaluación y Medición Educativa
ED-0401 — Fundamentos y Estructura del Currículum o
FD-5051 — Principios de Currículum



OBJETIVOS

La carrera de Licenciatura en Educación con énfasis en Administración Educativa pretende formar profesionales capaces de:

- Desempeñar eficientemente sus labores en los diferentes niveles educativos del país.
- Conocer los modelos que propone la teoría administrativa y dar respuesta a diversos problemas educativos.

- Atender objetivamente las diferentes características de los educandos e interactuar con los especialistas que se requieran en el medio profesional educativo costarricense.
- Involucrarse de manera dinámica y actualizada en la realidad nacional.
- Desarrollar sus habilidades y destrezas en el campo de la administración y aplicarlas al sector educacional.

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACION CON ENFASIS EN ADMINISTRACION EDUCATIVA*

ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIO

Siglas	Asignaturas	Período	Horas T. P. L.	Requisitos	Créditos
Primer Ciclo					
EA-5001	Administración y Supervisión de Programas Educativos I	S	4		4
EA-5002	Problemas de Investigación	S	3		3
EA-5003	Planeamiento Educativo	S	3		3
XS-0229	Estadística Aplicada a la Educación I	S	4		3
EA-5004	Relaciones Humanas en la Administración Educativa	S	3		3
LM-1003	Inglés Básico I	S	3		2
Total de créditos					18
Segundo Ciclo					
EA-5005	Administración y Supervisión de Programas Educativos II	S	4	EA-5001	4
EA-5006	Administración Curricular	S	3	EA-5001, EA-5002, EA-5003, XS-0229	3
EA-5007	Educación Comparada	S	3	EA-5001, EA-5002 EA-5003	3
EA-5008	Seminario de Temas en Administración Educativa	S	3	Autorización del Profesor Guía	3
XS-0230	Estadística Aplicada a la Educación II	S	4	XS-0229	3
LM-1004	Inglés Básico II	S	3	LM-1003	2
Total de créditos					18

* Para iniciar el Plan de Estudio de la Licenciatura en Educación con énfasis en Administración Educativa, es necesario cumplir los requisitos señalados en el apartado Requisitos de Admisión, de este fascículo.

CURSOS DE SERVICIO

La Escuela de Administración Educativa ofrece los siguientes cursos para otras carreras:

CU-4401	Técnicas de Investigación Bibliográfica para Tecnologías Médicas
EA-3005	Legislación Educativa y la Función Docente
EB-0611	Métodos de Investigación Bibliográfica
EB-2227	Técnicas de Investigación Bibliográfica (Repertorio)
EB-2228	Técnicas de Investigación Bibliográfica
ED-0100	Educación para la Salud
ED-0213	Métodos de Investigación I
ED-0464	Administración Educativa I
ED-0467	Legislación Educativa
ED-1001	Principios de la Educación I
ED-1003	Principios de la Educación III
ED-2005	Artes en la Educación Primaria I
ED-3001	Taller de Tecnología Educativa y Ayudas Audiovisuales
ED-3002	Funciones Orientadoras y Administrativas del Docente
ED-3012	Taller de Preparación de Material Escolar
EG-0131	Seminario de Realidad Nacional
EG-0212	Seminario de Realidad Nacional
EK-1100	Fundamentos Históricos y Filosóficos de la Educación Preescolar
EK-1103	Nutrición y Salud del Preescolar I
EK-1104	Nutrición y Salud del Preescolar II
EK-1115	Artes Plásticas en la Educación Preescolar I
EK-1116	Artes Plásticas en la Educación Preescolar II
EK-1122	Principios de Administración en Preescolar

PLANES DE ESTUDIO

DESCRIPCION DE LOS CURSOS

EA-5001 — Administración y Supervisión de Programas Educativos I

Horas: Total 4, teoría 4.

Créditos: 4.

Factores que vinculan la administración de la educación con su contexto. La administración pública y la estructura económica y política del país. Identificación de las distintas etapas, procesos y funciones en los diferentes niveles educativos del país. Problemática de los espacios educativos y de los campos de estudio relacionados con la administración de recursos financieros.

EA-5002 — Problemas de Investigación

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Terminología y tácticas usadas en la investigación y en la administración educativa. Técnicas de investigación para resolver problemas y preparar informes de investigaciones educativas. Elaboración de un proyecto de investigación.

EA-5003 — Planeamiento Educativo

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

La planificación del sector educativo en sus aspectos conceptuales, métodos e instrumentos. Análisis de los postulados que vinculan el planeamiento de la administración, con el desarrollo socioeconómico del país.

EA-5004 — Relaciones Humanas en la Administración Educativa

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Aspectos de la conducta humana, individual y en grupo. La importancia de las relaciones humanas



en la administración educativa. Conceptos psicológicos básicos. Enfoques de la teoría pragmática de la comunicación humana: el análisis transaccional y la dinámica de grupos. Las relaciones del administrador educativo con orientadores, psicólogos, trabajadores sociales, etc. Análisis de casos concretos.

EA-5005 — Administración y Supervisión de Programas Educativos II

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EA-5001.

Créditos: 4.

Investigaciones bibliográficas y análisis de documentos. Debates sobre distintos asuntos. Diagnóstico de la situación de las unidades administrativas del sistema educativo de Costa Rica: direcciones regionales, sub-regionales, micro-regionales, instituciones educativas y oficinas centrales del Ministerio de Educación Pública. Propuesta de modelos de organización administrativa.

EA-5006 — Administración Curricular

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisitos: EA-5001, EA-5002, EA-5003.

Créditos: 3.

El proceso curricular dentro de la administración educativa, en sus etapas de diseño, desarrollo, ejecución y evaluación. Análisis de casos de la administración curricular en el sistema educativo costarricense.

EA-5007 — Educación Comparada

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisitos: EA-5001, EA-5002, EA-5003.

Créditos: 3.

Técnicas para la comparación en educación. Análisis de problemas específicos en la administración y en el planeamiento. Consecuencias de los cambios en el sistema educativo. Comparación de varios sistemas. Controversias de la pedagogía comparada. La historia y la problemática de la democratización de la enseñanza.

EA-5008 — Seminario de Temas en Administración Educativa

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Autorización del Profesor Guía

Créditos: 3.

Temas relacionados con la administración educativa y sus acciones conexas en el campo educativo costarricense. Análisis de algunos problemas educativos del país.

EB-0502 — Bibliografía Especializada

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Análisis de las fuentes y de los servicios de información. La referencia especializada en sus diversos campos. Orientación y asesoría al usuario. Evaluación de las colecciones de referencia existentes en la biblioteca de la Universidad de Costa Rica; especialmente en ciencia y tecnología, así como, la aplicación práctica en la búsqueda de información en estos campos.

EB-0503 — Didáctica de la Bibliotecología y Ciencias de la Información

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Servicios bibliotecarios, de documentación y de información. Estudio del currículum de la carrera y de los conocimientos didácticos para cada una de las asignaturas.



EB-0504 — Estudios Avanzados de Referencia

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Materiales especializados de referencia en las ciencias y las técnicas. Métodos para buscar bibliografía y preparar reportes técnicos.

EB-0505 — Estadística Aplicada a la Bibliografía y Ciencias de la Información

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisitos: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Principios teóricos y prácticos de la estadística aplicada a la bibliotecología y a la investigación científica.

EB-0507 — Metodología de la Investigación en Bibliotecología y Ciencias de la Información I

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Los elementos básicos del contenido y de la forma en la investigación, especialmente en las ciencias sociales. Estudio de la bibliografía sobre investigación en bibliotecología y ciencias de la información, para adquirir técnicas y métodos que permitan elaborar un proyecto de investigación.

EB-0508 — Metodología de la Investigación en Bibliotecología y Ciencias de la Información II

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Sistematización, relación y aplicación de los conocimientos adquiridos en cursos anteriores, a la actividad científica de la investigación.

EB-0510 — Análisis de Sistemas en Bibliotecas y Centros de Información

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Teoría de los sistemas como parte de la administración. Origen, aciertos y desaciertos de esta disciplina. La biblioteca como un subsistema total. Los elementos de un subsistema: operaciones, funciones, decisiones y acciones. La retroalimentación, comparación con el sistema educativo.



Principios del diseño de sistemas y su aplicación en bibliotecas y centros de información.

EB-0511 — Bibliotecología Comparada

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Análisis general de la situación internacional de la bibliotecología, especialmente en los países más avanzados. Comparación entre nuestro sistema bibliotecario y los de otros países de América Latina.

EB-0513 — Catalogación y Clasificación Avanzada

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Avances en el campo de la catalogación y clasificación de materiales bibliográficos y audiovisuales por la aplicación de nuevas tecnologías. Análisis de la problemática de la catalogación y de la clasificación centralizada y cooperativa.

EB-0514 — Audiovisuales y otras Tecnologías Aplicadas a la Bibliotecología

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Fundamentos de los métodos audiovisuales y de otras tecnologías en el campo bibliotecario. Métodos de selección, adquisición, organización y uso de materiales y equipo audiovisual.

EB-0515 — Centros Especializados de Información

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Administración de los sistemas de información, su problemática y sus políticas nacionales e internacionales.

EB-0516 — Sistemas de Almacenamiento y Recuperación de la Información

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Análisis de los sistemas de almacenamiento y recuperación de la información, con miras a elaborar sistemas que permitan la correcta y rápida difusión del conocimiento humano.

EB-0517 — Problemas Especiales en Bibliotecología

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Estudio de áreas específicas de la bibliotecología local e internacional.

EB-0601 — Automatización de Bibliotecas

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisitos: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Los dispositivos, los métodos y las técnicas del procesamiento electrónico de datos. Sistemas aplicados a las operaciones bibliotecarias. Utilización de las computadoras en los procesos de: selección y adquisición, publicaciones periódicas y seriales, catalogación, circulación, referencia y recuperación y difusión de la información.

EB-0603 — Bibliotecas Escolares e Infantiles

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisitos: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Problemática de las bibliotecas escolares e infantiles. Las ventajas y desventajas de este tipo de bibliotecas en la realidad nacional.

EB-0604 — Bibliotecas Públicas

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

La biblioteca pública como institución básica de toda sociedad. Diseño de políticas bibliotecarias en la información y en la documentación.



EB-0605 — Bibliotecas Universitarias

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Estudios avanzados de las bibliotecas universitarias. Sus tendencias actuales en cuanto a políticas y campos de acción.

EB-0610 — Bibliotecas Médicas

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Bachillerato y autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Servicios que ofrecen las bibliotecas médicas en el país. Medios para elaborar sistemas en el campo de la bibliotecología, de la documentación y de la información médica.

EB-2221 — Técnicas Bibliográficas

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisitos: MA-0110, autorización del Profesor Guía.

Créditos: 4.

Conocimiento, manejo y dominio de las técnicas de la investigación bibliográfica para elaborar trabajos académicos. Estudio de los materiales bibliográficos en bibliotecología.

EB-2224 — Historia del Libro y las Bibliotecas

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-2230.

Créditos: 4.

Análisis histórico de la evolución del libro como instrumento de comunicación. La biblioteca como institución social, desde su origen hasta el presente.

EB-2230 — Principios de Bibliotecología y Ciencias de la Información

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisitos: MA-0110, autorización del Profesor Guía.

Créditos: 4.

La función del bibliotecario como elemento dinámico en el proceso de la información. La problemática de la bibliotecología costarricense y de la educación bibliotecológica.

EB-2231 — Almacenamiento y Recuperación de la Información I

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisitos: MA-0110, autorización del Profesor Guía.

Créditos: 4.

Conocimientos para describir diversos tipos de material y para explotar la información potencial que contengan. Estudio de los conceptos básicos para almacenar y recuperar la información. Análisis de la estructura, objetivos y descripción de las *Reglas Angloamericanas de Catalogación*, en su segunda edición.

EB-2232 — Administración de Bibliotecas y Centros de Información I

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisitos: MA-0110, autorización del Profesor Guía.

Créditos: 4.

La administración y la organización. Análisis de la naturaleza del trabajo administrativo. Introducción al pensamiento administrativo. La organización y el ambiente. Tipos de organizaciones. La gente y los grupos en las organizaciones. Toma de decisiones. Planeamiento estratégico y de organización.

EB-2233 — Almacenamiento y Recuperación de la Información II

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-2231.

Créditos: 4.

Estudio de las *Reglas Angloamericanas de Catalogación*, segunda edición, en lo que corresponde al acceso e inicio del análisis de las fichas que han utilizado los sistemas de información manuales.

EB-2234 — Administración de Bibliotecas y Centros de Información II

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-2232.

Créditos: 4.

Preparación de presupuestos y de planes. Organización de departamentos. Cambios en la estructura organizadora. Administración de recursos humanos. Liderazgo. Motivación para el trabajo. Desempeño, coordinación y técnicas de planeamiento y de control.

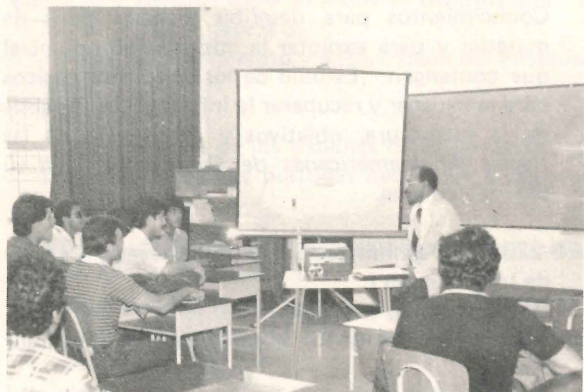
EB-2235 — El Usuario y la Biblioteca

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-2230.

Créditos: 4.

El comportamiento de los usuarios. Las necesidades informativas de grupos e individuos especializados. Diseño de sumarios informativos. Adiestramiento de los usuarios en el empleo de dichos compendios. Técnicas para atraer lectores. La propaganda y la extensión bibliotecaria.



EB-3324 — Referencia I

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-2233.

Créditos: 4.

El trabajo de referencia y sus variaciones. La entrevista de referencia. Las distinciones entre los tipos de obras de referencia y otros materiales de las unidades de información. Fuentes específicas de referencia, tales como enciclopedias y diccionarios. Conocimiento de la terminología utilizada.

EB-3325 — Referencia II

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-3324.

Créditos: 4.

El uso de obras de referencia, tales como anuarios, repertorios bibliográficos, índices y atlas. La organización y el funcionamiento de la sección de referencia. El papel del bibliotecario de referencia en el manejo de nuevos adelantos y en su empleo por el público.

EB-3330 — Almacenamiento y Recuperación de la Información III

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-2233.

Créditos: 4.

Aplicación de técnicas para condensar el contenido de los documentos. Elaboración de índices de los documentos y estudio de los lenguajes que se emplean.

EB-3331 — Selección, Adquisición y Evaluación de Materiales

Horas: Total 5, teoría 5.

Requisito: EB-2234.

Créditos: 5.

Los principios de selección, adquisición y evaluación de materiales bibliográficos. Establecimiento de políticas en estos aspectos, con el fin de equilibrar las colecciones de los diferentes tipos de unidades de información.

EB-3332 — Medios Audiovisuales Aplicados a la Bibliotecología

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-2233.

Créditos: 4.

Las aplicaciones que los medios audiovisuales pueden tener en las instituciones bibliotecarias.

EB-3333 — Estadística Básica

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisitos: EB-2234, MA-0110.

Créditos: 4.

Las técnicas estadísticas, con énfasis en la estadística descriptiva. Definición del problema en estudio. Métodos de recolección y presentación de la información. Análisis y utilización de los datos, por medio de las medidas de tendencia central y de dispersión.

EB-3334 — Almacenamiento y Recuperación de la Información IV

Horas: Total 6, teoría 6.

Requisito: EB-3330.

Créditos: 6.

Los sistemas de clasificación. Mecanismos para recuperar la información, ya sean manuales, mecánicos o automáticos.

EB-3335 — Redes y Sistemas de Bibliotecas Educativas

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisitos: EB-2234, EB-3333.

Créditos: 4.

Redes y sistemas de las bibliotecas educativas: organización, administración y recursos humanos. Análisis del sistema de bibliotecas educativas en Costa Rica.

EB-3336 — Introducción al Procesamiento Electrónico de Datos I

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-3330.

Créditos: 4.

La tecnología de las computadoras: los componentes de "hard-ware" y "software" de los sistemas de computación. El sistema de procesamiento electrónico. Representación y grabación de datos, así como aparatos de entrada, almacenamiento y salida de ellos. La unidad central de proceso y operaciones de la computadora.

EB-3337 — Introducción a la Documentación

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisitos: EB-3330, EB-3331.

Créditos: 4.

La investigación científica. La teoría documental. El usuario de la información documental. El ciclo. Las operaciones documentales.

EB-4420 — Bibliografía General I

Horas: Total 4, práctica 4.

Requisitos: EB-2221, EB-3325.

Créditos: 4.

Análisis de la bibliografía, desde el siglo II hasta la era de las computadoras. Estudio de bibliografías internacionales y nacionales, de publicaciones periódicas, etc. Dominio de los procedimientos bibliográficos para preparar repertorios generales o especializados.

EB-4430 — Literatura Infantil

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-3335.

Créditos: 4.

Estudio de la literatura infantil desde los siguientes aspectos: histórico, sociológico, estético-literario, psicológico, pedagógico y educativo. Las fuentes nacionales y universales de literatura infantil y juvenil.

EB-4431 — La Biblioteca Educativa como un Centro de Recursos

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-3335.

Créditos: 4.

Interpretación de programas, planes de estudio y estrategias metodológicas. Creación de materiales y recursos para el programa educativo de una institución.

EB-4432 — Taller de Bibliotecas Educativas

Horas: Total 6, teoría 6.

Requisitos: ED-1003, EB-3335, EB-4430, EB-4431, autorización del Profesor Guía.

Créditos: 4.

Aspectos específicos de las funciones que cumplen las bibliotecas educativas y estudio de temas no incluidos en otros cursos.

EB-4433 — Bibliografía Latinoamericana y Nacional

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-4420.

Créditos: 4.

Las principales bibliografías latinoamericanas y los índices que se publican en la región. Confección de una bibliografía. La bibliografía costarricense, desde la introducción de la imprenta hasta nuestros días.

EB-4434 — Centros de Información Documental

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-3337.

Créditos: 4.

Los centros de información documental y su rela-

ción con otras unidades de información. Modelos de estructuras orgánicas. Intervención de las unidades en redes y sistemas de información nacionales e internacionales; sus mecanismos de evaluación.

EB-4435 — Introducción al Procesamiento Electrónico de Datos II

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-3336.

Créditos: 4.

Desarrollo de programas. Técnicas y lenguajes de programación. Sistemas operativos. Archivos, bases y comunicación de datos. Seguridad y control en computación.

EB-4436 — Introducción a la Automatización de Bibliotecas

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-3336.

Créditos: 4.

Automatización de bibliotecas, análisis y descripción de "software", tanto los utilizados en el país como los descritos en la bibliografía.

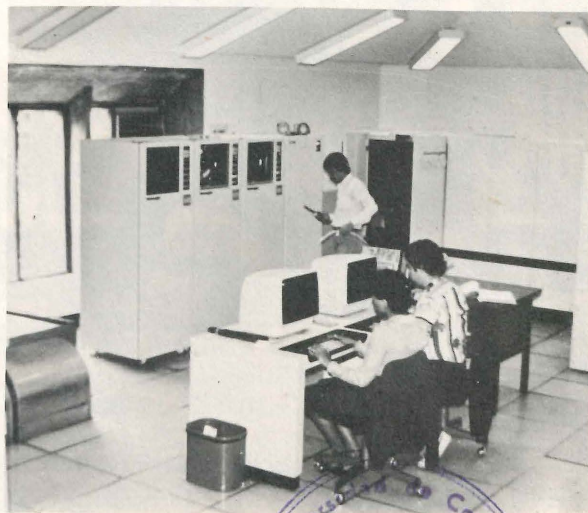
EB-4437 — Introducción a la Programación de Computadoras I

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-3336.

Créditos: 4.

Las técnicas de programación, por medio del lenguaje BASIC y de otros. Análisis de computadoras digitales. Resolución de problemas. Escritura de programación. Programas con toma de decisiones. Control de ejecución de ciclos. Subrutinas.



EB-4438 — Redes y Sistemas de Información

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisitos: EB-4435, EB-4436.

Créditos: 4.

El concepto de red de información, su conformación y las variables que lo afectan. Las áreas del proceso de análisis de información afectadas por este concepto.

EB-4439 — Introducción a la Programación de Computadoras II

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EB-4437.

Créditos: 4.

Los contadores y sus usos. La impresión de listados. Arreglos de una y dos dimensiones. Creación y listado de archivos con secuencia, de tramitación y maestros. Procesamiento avanzado de hileras.

EB-4440 — Seminario de Temas Varios

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: Autorización del Profesor Guía.

Créditos: 4.

Aplicación de temas de los cursos anteriores, con el fin de reafirmar posiciones críticas y valores relacionados con la bibliotecología costarricense.

MA-0110 — Matemática Básica I

Horas: Total 5, teoría 5.

Créditos: 4.

Conjunto. Números reales. Funciones reales de

variable real. Polinomios y funciones polinomiales. Rectas. La parábola. División sintética. Ecuaciones de primero y de segundo grado. Sistemas de ecuaciones lineales. Desigualdades.

MA-0209 — Matemática Básica II

Horas: Total 5, teoría 5.

Requisito: MA-0110.

Créditos: 4.

Introducción. Teorema del binomio. Límites. Continuidad. Derivadas e integrales de funciones reales. Aplicaciones de la derivada. Cuadros de variación. Funciones exponencial y logarítmica. Métodos de integración.

XS-0229 — Estadística Aplicada a la Educación I

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: EA-5001.

Créditos: 4.

Conceptos básicos de la estadística descriptiva y analítica. Distribución de frecuencia, gráficos, promedio, mediana, moda, desviación estándar, varianza, covarianza, etc. Fundamentos de la recolección y presentación de los datos.

XS-0230 — Estadística Aplicada a la Educación II

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: XS-0229.

Créditos: 3.

La inferencia estadística y su aplicación en la inves-



tigación científica. Análisis de datos para aplicar las reglas y axiomas básicos de la probabilidad, las pruebas de hipótesis, así como las técnicas de regresión y correlaciones simples.

CURSOS DE SERVICIO

DESCRIPCION

CU-4401 — Técnicas de Investigación Bibliográfica

Horas: Total 3, teoría 3.

Créditos: 3.

Estudio teórico y práctico de las técnicas bibliográficas básicas para trabajos de investigación. La elección de un tema, el conocimiento, utilización de materiales especiales en la biblioteca y el dominio de un sistema de confección de citas bibliográficas.

EA-3005 — Legislación Educativa y la Función Docente

Las disposiciones legales que rigen la acción educativa. Los aspectos más importantes de algunas de ellas y su adecuada aplicación.

EB-0611 — Métodos de Investigación Bibliográfica

Horas: Total 3, teoría 2, práctica 1.

Créditos: 3.

El valor de la información. La relación. Investigación, información. Fuentes y servicios de información. La información registrada. Instrumentos bibliográficos. Recuperación de la información.

EB-2227 — Técnicas de Investigación Bibliográfica (Repertorio)

Horas: Total 3, teoría 3.

Créditos: 3.

Las técnicas de investigación bibliográfica. La utilización correcta de las unidades de información y de sus servicios. Análisis de los materiales bibliográficos especializados. Elaboración de trabajos de investigación.

EB-2228 — Técnicas de Investigación Bibliográfica

Horas: Total 3, teoría 3.

Créditos: 3.

Ver la descripción del curso EB-2227.

ED-0100 — Educación para la Salud

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: Autorización del Profesor Guía.

Créditos: 4.

El estado actual en el país, de la salud pública, de la seguridad social y de la educación para la salud. Evolución y tendencias generales de los principales indicadores de salud en Costa Rica. Las funciones básicas de la salud pública. La estructura y la organización de las instituciones de salud. Papel de la educación para la salud en las diferentes formas de prevención.

ED-0213 — Métodos de Investigación I

Horas: Total 3, teoría 3.

Créditos: 3.

El proceso de investigación en las ciencias sociales. Técnicas para realizar investigaciones sistemáticas con orden y disciplina. Aspectos para la presentación de trabajos escritos. Orientación en la búsqueda y uso de las fuentes de información.

ED-0464 — Administración Educativa I

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: Autorización del Profesor Guía.

Créditos: 4.

Principios y conceptos generales de administración, con un enfoque particular en lo administrativo-docente. Análisis sobre conducción de los centros educativos.

ED-0467 — Legislación Educativa

Horas: Total 2, teoría 2.

Requisito: ED-0464, autorización del Profesor Guía.

Créditos: 2.

Las disposiciones legales que norman el quehacer educativo del país, así como su interpretación y adecuada aplicación. Estudio de los fundamentos jurídicos de la educación y de sus implicaciones en lo docente.

ED-1001 — Principios de la Educación I

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: Autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Los instrumentos teóricos y prácticos de la sociología de la educación. Estudio socio-educativo de Costa Rica, para comprender la situación actual y rescatar las tradiciones.

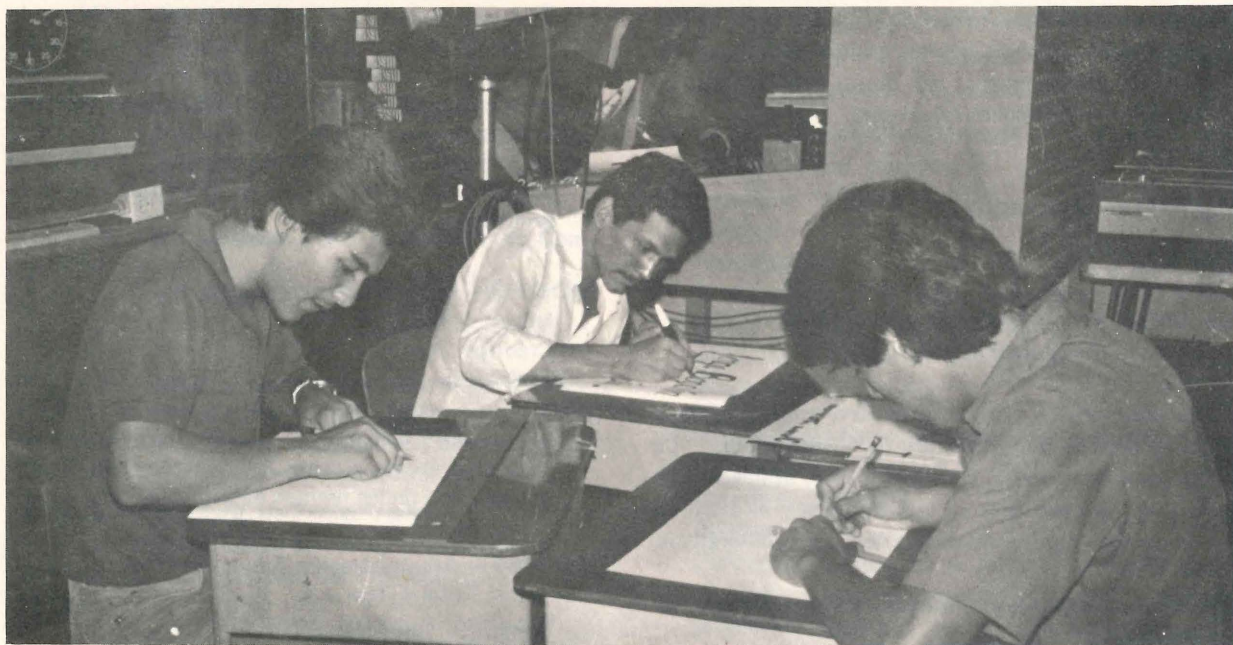
ED-1003 — Principios de la Educación III

Horas: Total 4, teoría 4.

Requisito: ED-1001.

Créditos: 3.

Las principales corrientes filosóficas y su impacto en la educación nacional. Esbozo de una filosofía propia para Costa Rica.



ED-2005 — Artes en la Educación Primaria I

Horas: Total 4, teoría 2, práctica 2.

Créditos: 3.

Técnicas del arte infantil. El crecimiento del niño en la expresión artística. Iniciación en el dibujo, la pintura, el modelado, el recorte y la construcción.

ED-3001 — Taller de Tecnología Educativa y Ayudas Audiovisuales

Horas: Total 4, teoría 2, práctica 2.

Requisitos: ED-1002, ED-1003.

Créditos: 3.

Aplicación de sistemas, métodos y técnicas al proceso educativo, tanto en el área cognoscitiva como en la psicomotora.

ED-3002 — Funciones Orientadoras y Administrativas del Docente

Horas: Total 3, teoría 3.

Requisito: Autorización del Profesor Guía.

Créditos: 3.

Aspectos básicos de la organización: los sistemas, la administración educativa, el proceso de la comunicación, la moral, lo laboral y las relaciones públicas.

ED-3012 — Taller de Preparación de Material Escolar

Horas: Total 4, práctica 4.

Requisitos: ED-2011, FD-1051.

Créditos: 2.

Investigación y elaboración de materiales educativos para las diversas asignaturas, con miras al pla-

neamiento, confección y uso de un equipo básico de bajo costo.

EK-1100 — Fundamentos Históricos y Filosóficos de la Educación Preescolar

Horas: Total 2, teoría 2.

Requisito: ED-1003.

Créditos: 2.

El desarrollo de la educación preescolar en la cultura occidental. El pensamiento de los grandes pedagogos. La educación preescolar en Costa Rica.

EK-1103 — Nutrición y Salud del Preescolar I

Horas: Total 2, teoría 2.

Requisito: Autorización del Profesor Guía.

Créditos: 2.

Evolución histórica de la ciencia de la nutrición. El metabolismo energético. Los diferentes nutrimentos. Estados patológicos. Los diferentes alimentos.

EK-1104 — Nutrición y Salud del Preescolar II

Horas: Total 3, teoría 1, práctica 2.

Requisitos: EK-1101, EK-1103.

Créditos: 3.

El valor nutritivo de los alimentos y la cantidad de nutrimentos que debe recibir el ser humano de acuerdo con la edad. Factores causantes de la mala nutrición. Evaluación del estado nutricional de poblaciones o individuos. Estudio de la lactancia materna y de los factores que la favorecen o adversan.

EK-1115 — Artes Plásticas en la Educación Preescolar I

Horas: Total 4, teoría 2, laboratorio 2.

Requisitos: I y II nivel del plan de estudio de la carrera de Bachillerato en Educación Preescolar. Créditos: 3.

Las fases del desarrollo integral del preescolar. Investigación de métodos, materiales y equipo propio de las artes plásticas. Experimentación de técnicas artísticas y apreciación de formas visuales. Observación de lecciones de arte impartidas por docentes en servicio.

EK-1116 — Artes Plásticas en la Educación Preescolar II

Horas: Total 4, teoría 2, laboratorio 2.

Requisito: EK-1115.

Créditos: 3.

Los principios de la didáctica de las artes en los centros de educación preescolar. El empleo de técnicas artísticas y la preparación de materiales para estimular la creatividad del niño. Prácticas en instituciones preescolares.

EK-1122 — Principios de Administración en Preescolar

Horas: Total 4, teoría 2, práctica 2.

Requisitos: EK-1104, EK-1105, FD-5011.

Créditos: 3.

Análisis del concepto de administración desde una perspectiva histórica. La administración de los centros educativos preescolares. Posibles soluciones a determinados problemas de algunas áreas administrativas.

OPCIONES DE GRADUACION

Para obtener la Licenciatura en Ciencias de la Educación con énfasis en Administración Educativa o en Bibliotecología y Ciencias de la Información, la Escuela de Administración Educativa ofrece las siguientes opciones de graduación:

- Tesis
- Proyecto
- Seminario
- Práctica dirigida

(Consultar el Reglamento de Trabajos Finales de Graduación, de la Universidad de Costa Rica).

La Escuela de Administración Educativa imparte a los estudiantes que realizan el trabajo final de graduación los siguientes cursos, de acuerdo con la modalidad que hayan optado:

- EA-9500 o EB-9500 Investigación Dirigida I
- EA-9501 o EB-9501 Investigación Dirigida II
- EA-9502 o EB-9502 Investigación Dirigida III
- EA-9600 o EB-9600 Seminario de Graduación I
- EA-9601 o EB-9601 Seminario de Graduación II
- EA-9602 o EB-9602 Seminario de Graduación III
- EA-9700 o EB-9700 Práctica Dirigida I
- EA-9701 o EB-9701 Práctica Dirigida II
- EA-9702 o EB-9702 Práctica Dirigida III

RECONOCIMIENTO DE ESTUDIOS REALIZADOS EN OTRAS INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR

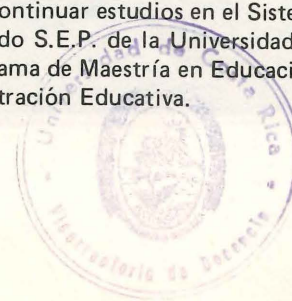
La Escuela de Administración Educativa podrá aceptar, hecho el estudio previo del caso, cursos aprobados en otras universidades.

El trámite para el reconocimiento de estudios, títulos y grados, obtenidos en instituciones de educación superior, por el estudiante que desee continuar en la Universidad de Costa Rica, o ejercer su profesión en nuestro país, es el siguiente:

- Solicitud dirigida al Jefe de la Oficina de Registro, con indicación de las asignaturas de la Universidad de Costa Rica, que desea le sean reconocidas como equivalentes a las aprobadas. En esta solicitud se debe indicar además:
 - Carrera que desea seguir.
 - Nacionalidad (entregar copia de la cédula o del pasaporte).
 - Dirección postal.
- Certificación de los estudios realizados, calificaciones obtenidas, programas con descripción de los cursos aprobados y escala o sistema usado para calificar.
- Certificación de que el estudiante no ha perdido el derecho a continuar estudios en la Universidad que abandona.
- Certificación del nivel universitario de la institución en que realizó los estudios, extendida por autoridad competente.

ESTUDIOS DE POSGRADO

Los graduados de la Licenciatura en Ciencias de la Educación, con énfasis en Administración Educativa, tienen posibilidad de continuar estudios en el Sistema de Estudios de Posgrado S.E.P. de la Universidad de Costa Rica, en el programa de Maestría en Educación, con énfasis en Administración Educativa.



RELACIONES DE COORDINACION CON INSTITUTOS O CENTROS DE INVESTIGACION

La Escuela de Administración Educativa coordina funciones y programas con las siguientes instituciones:

- Ministerio de Educación Pública, MEP, de Costa Rica.
- Organización de Estados Americanos O.E.A.
- Organización de las Naciones Unidas para la Ciencia, la Educación y la Cultura, U.N.E.S.C.O.

OTROS ASPECTOS

En la actualidad, la carrera de Licenciatura en Ciencias de la Educación, con énfasis en Administración Educativa, se encuentra desconcentrada en los Centros Regionales de Occidente, Guanacaste y Atlántico. En un futuro cercano se espera la desconcentración para el Centro Regional de Limón.

El Centro Universitario de Occidente y el Departamento de Bibliotecología están realizando un estudio, con el fin de ofrecer en San Ramón (Centro Universitario de Occidente), la carrera de Diplomado en Bibliotecología.

ORGANIZACION ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA

Director

Dr. Manuel A. Sandí Murillo

Subdirector

Lic. Carlos L. Rojas Porras

DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECOLOGIA Y CIENCIAS DE LA INFORMACION

Director

M.Ls. Luis Barrantes Rivera

SECCIONES

Sección de Socio-Filosofía

Coordinador: Dr. Humberto Pérez Pancorbo

Sección de Administración Educativa

Coordinador: Lic. Carlos L. Rojas Porras



Sección de Acción Social

Coordinador: M.Sc. Mario Núñez Rodríguez

Sección de Tecnología Educativa

Coordinador: Lic. Clarence Binns Mowatt

Sección de Investigación Educativa

Coordinador: Dr. Alban Brenes Chacón

PERSONAL DOCENTE

Catedráticos

Licda. María Eugenia Dengo Obregón

Licda. Zaira Méndez Barrantes

Lic. Carlos Moya Barahona

Asociados

Lic. Clarence Binns Mowatt

Lic. Alban Brenes Chacón

M.Sc. Fernando Castro Ramírez

M.Ls. Lidiette Díez Solano

Lic. Gilberto Garro Garita

M.Ls. Jorge L. González Fernández

M.Sc. Gabriel Mejía Ramírez

M.Ls. Manuel Antonio Oviedo García

Lic. Carlos Paniagua Gamboa

Dr. Humberto Pérez Pancorbo

M.Ls. Benilda Salas Sánchez

Dr. Manuel A. Sandí Murillo

M.A. Zaida Sequeira Ortiz

Lic. Luis Torres Moreira

M.Sc. Fernando Villalobos Solé

Adjuntos

M.Ls. Luis Barrantes Rivera

Lic. Carlos L. Rojas Porras

Instructores

Lic. Marco Atilio Baeza Martínez

Lic. Rodrigo Barrantes Echeverría

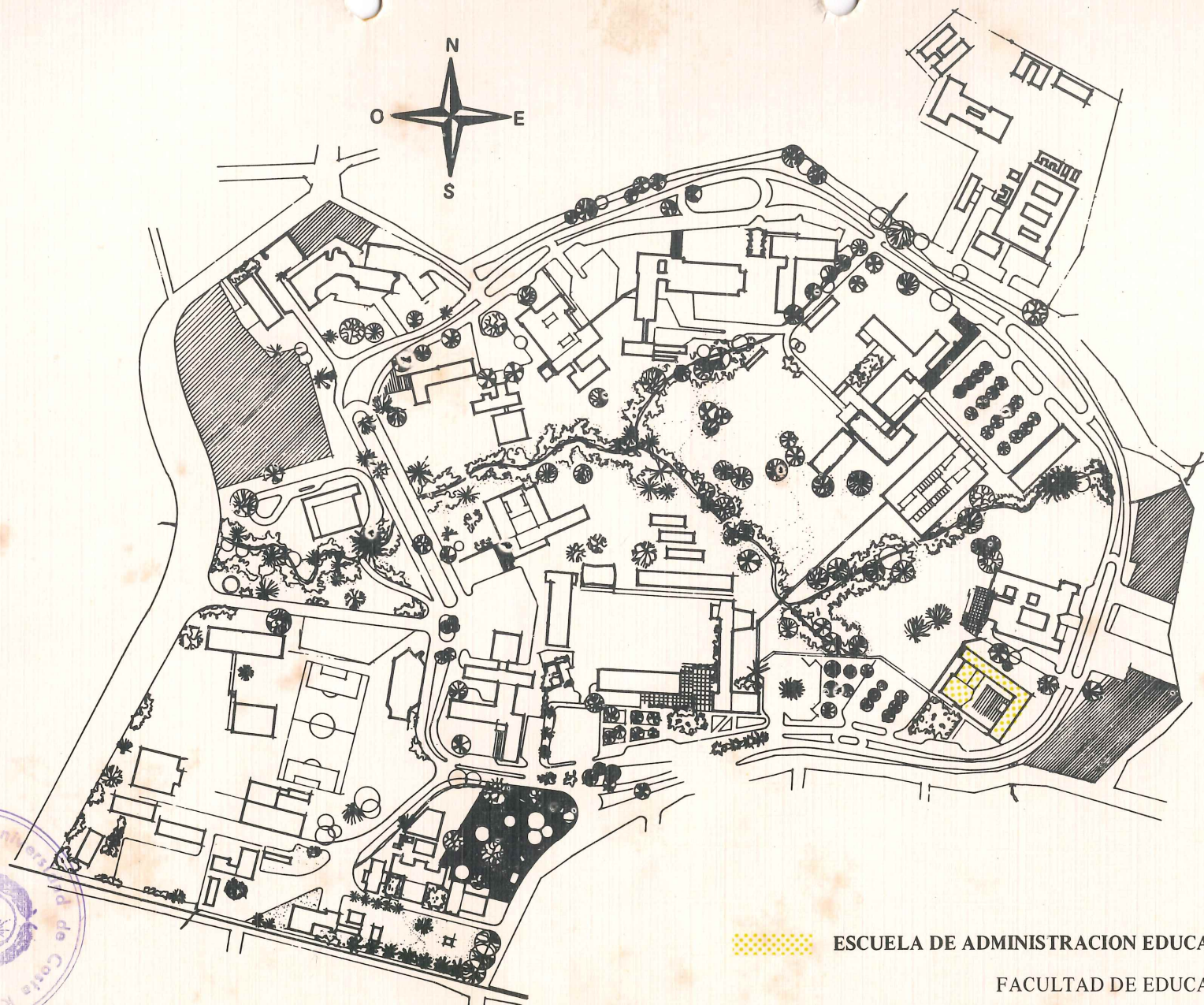
Dr. Rolando Berty Jackson

Lic. César Fernández Rojas

M.Sc. Mario Núñez Rodríguez

Lic. Pedro Venegas Jiménez





ESCUELA DE ADMINISTRACION EDUCATIVA

FACULTAD DE EDUCACION

CIUDAD UNIVERSITARIA RODRIGO FACIO





UNIVERSIDAD DE COSTA RICA